



## **1/OŠKS/2020 Dotační program na podporu mládeže, tělovýchovy, sportu a volnočasových aktivit**

### **Úvod**

Dotační program je vyhlášen v souladu s místní Agendou 21 a se strategickými cíli města stanovenými v dlouhodobých, střednědobých a krátkodobých programových dokumentech města.

Přidělené dotace nejsou převoditelné na jiný právní subjekt. Příjemce dotace je povinen dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.

Dotaci podle dotačního programu lze poskytnout na základě žádosti o poskytnutí dotace (VZOR) a prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy.

Dotace se poskytují na účely určené městem Kopřivnice v dotačním programu.

Nevyhoví-li poskytovatel žádosti, sdělí bez zbytečného odkladu žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.

Příjemce může z dotace hradit pouze uznatelné náklady specifikované v dotačním programu, a to:

- a) uznatelné náklady vzniklé po rozhodnutí o poskytnutí dotace orgánem města,
- b) uznatelné náklady vzniklé před rozhodnutím o poskytnutí dotace příslušným orgánem v případě, že tato skutečnost bude usnesením příslušného orgánu schválena.

Na stejný projekt může žadatel požádat o dotaci jen z jednoho dotačního programu.

Na poskytnutí dotace není právní nárok.

Dotace není určena pro organizace zřízené městem Kopřivnice.

### **1/OŠKS/2020 Dotační program na podporu mládeže, tělovýchovy, sportu a volnočasových aktivit**

**ÚČEL, NA KTERÝ  
MOHOU BÝT  
PENĚŽNÍ  
PROSTŘEDKY  
POSKYTNUTY:**

**1. na úhradu nákladů za užívání hlavního sportovního zařízení a za služby s užitím spojené a za energie pro činnost dětí a mládeže do 26 let (ročník 1995 a mladší) a částečně pro dospělé (zkr. „nájem a energie“)**

Dotace pro dospělé je limitována v závislosti na většinovém aktivním zapojení dětí a mládeže do 26 let do činnosti klubu (*podmínkou žádosti je, že subjekt má 70% aktivních členů do 26 let z celkového počtu aktivních členů*).

V případě, že subjekt nemá 70% aktivních členů do 26 let, může být dotace poskytnuta pouze na náklady za užívání hlavního sportovního zařízení a za služby s užitím spojené a za energie oddělených tréninkových skupin dětí a mládeže do 26 let na sportovním zařízení bez starších (dospělých) členů. V takovém případě je povinností žadatele dokládat k vyúčtování dotace na

	<p>nájmy evidenci docházky a prokazatelně doložit použití a výši čerpání dotace (zvláště pro děti a mládež do 26 let a zvláště pro dospělé).</p> <p><b>2. na spolkovou činnost dětí a mládeže, sport a trenéry (zkr. „činnost“)</b>                  Podporování jsou členové od 5 do 26 let, dále pak trenéři a náklady na spolkovou činnost. Při čerpání dotace na trenéry je nutno doložit k vyúčtování doklad o získání kvalifikace (např. trenérská licence, potvrzení svazu o trenérské způsobilosti, doklad o proškolení, diplom z vysoké školy v oblasti tělesné výchovy nebo jiný doklad prokazující platné proškolení v dané oblasti hlavního sportu) a smlouvu s trenérem.</p> <p>Dotace dle bodu 1. a bodu 2. je určena jen na soustavnou a zároveň pravidelnou sportovní nebo volnočasovou činnost, nikoliv školičky, kurzy (včetně aktivit pro MŠ, ZŠ) či jinak časově omezené a komerční aktivity.                  Žadatelé dle bodu 1. a bodu 2. mohou být pouze spolky zapsané ve spolkovém rejstříku. Žadatelé dle bodu 1. a bodu 2. mohou být pouze spolky, které mají minimálně 6 aktivních členů ve věku do 18 let.</p> <p><b>3. na sportovní a volnočasové akce (zkr. „akce“)</b>  <i>(nevztahuje se na tábory, příměstské tábory ani jiná vícedenní soustředění)</i>                  Žadatelé mohou požádat o dotaci max. na tři sportovní nebo volnočasové akce. Pouze v tomto bodu účelu může být kromě spolků žadatelem také fyzická osoba.</p>
<p><b>CÍL PROGRAMU:</b></p>	<p>Cílem programu je podpora naplňování strategických a koncepčních materiálů města (Strategický plán města Kopřivnice, Plán zdraví a kvality života Kopřivnice, Koncepce podpory sportu města Kopřivnice) v oblasti tělovýchovy, sportu a sportovního vyžití občanů města Kopřivnice.</p> <p>Společným hlavním smyslem a účelem je podpora uspokojování sportovních a volnočasových potřeb občanů města Kopřivnice, podpora provozu a údržby sportovních zařízení sloužících sportovnímu a volnočasovému využití občanů města Kopřivnice nebo podpora propagace města Kopřivnice cestou sportu a volnočasových aktivit.</p> <p>Město Kopřivnice chce podpořit subjekty, které pravidelně vytvářejí sportovní a volnočasovou činnost mládeže a dospělých, prohlubují jejich vztah k činnosti, či město Kopřivnice v dané činnosti reprezentují.</p>
<p><b>PŘEDPOKLÁDANÝ CELKOVÝ OBJEM PENĚŽNÍCH PROSTŘEDKŮ:</b></p>	<p><b>10.050.000,- Kč</b></p> <p>O žádostech a dotacích do 50.000 Kč (včetně) poskytnutých v jednom kalendářním roce jednomu subjektu rozhoduje rada města.                  O žádostech a dotacích nad 50.000 Kč poskytnutých v jednom kalendářním roce jednomu subjektu rozhoduje zastupitelstvo města.</p>
<p><b>KRITÉRIA PRO STANOVENÍ VÝŠE DOTACE:</b></p>	<p>Výše dotace poskytnuté na účel bodu 1. se stanoví dle požadavku žadatele. V případě vyššího požadavku, než je skutečná spotřeba za předchozí kalendářní rok, stanoví poskytovatel dotaci odpovídající počtu vyčerpaných hodin v předchozím kalendářním roce a s ohledem na kapacitu sportovišť, finanční možnosti tohoto programu a s ohledem na změny rozsahu činnosti žadatele, případně navýšení ceny sportovišť.</p> <p>Výši dotace poskytnuté na účel bodu 2. se stanoví podle počtu registrovaných aktivních členů a jejich sportovních výsledků. Podmínkou pro zařazení žádosti do programové dotace je kromě doložení podepsané žádosti včetně všech jejich příloh. Bodový klíč a dotazník jsou uvedeny na straně 8 a v příloze</p>

	<p>v žádosti o poskytnutí dotace (VZOR).  Výše dotace poskytnuté na účel bodu 3. je stanoven na základě dílčích kritérií.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Přínos realizace projektu pro město (např. reprezentace, propagace města, významné výročí, rodáci apod.).  Max. 1 - 3 b.</li> <li>2. Cílová skupina (zvýhodnění skupin: děti a mládež, senioři, veřejnost), její velikost, složení, aktivní zapojení.  Max. 1 - 3 b.</li> <li>3. Kvalita projektu, inovace, nápaditost, udržitelnost projektu, srozumitelnost, věcná a časová proveditelnost, dosažené úspěchy v práci s dětmi a mládeží, spolupracující subjekty a míra jejich zapojení, přednost mají vlastní projekty před nakupovanými nebo převzatými.  Max. 1 - 3 b.</li> <li>4. Nezbytnost požadovaných nákladů v souladu k činnostem projektu, adekvátnost položek rozpočtu.  Max. 1 - 3 b.</li> </ol> <p>Maximálně 12 bodů na projekt. Bude vytvořeno pořadí podle výše dosažených bodů (od nejvyššího pořadí po nejnižší). Finanční prostředky budou navrhovány postupně od nejvyššího umístění k nejnižšímu až do vyčerpání alokované částky na akce s přihlédnutím na dotační podmínky vydané MŠMT a MSK. Pracovní skupina může navrhnout snížení výše dotace požadované žadatelem nebo nedoporučit žádost k podpoře.</p>
<p><b>VYMEZENÍ OKRUHU ŽADATELŮ:</b></p>	<p>Podpora formou poskytnutí dotace je určena právnickým nebo fyzickým osobám, které mají sídlo v územním obvodu města Kopřivnice, nebo realizují projekt v územním obvodu města Kopřivnice.</p>
<p><b>LHŮTA PRO PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTI (DOTAČNÍ KOLO):</b></p>	<p>od 21. 10. 2019 do 25. 10. 2019 (pro účel uvedený v bodě: 1., 2., 3.)  od 22. 6. 2020 do 30. 6. 2020 (pouze dotace na akce. Mohou žádat i subjekty podpořené v 1. kole, avšak pouze na nový projekt).</p>
<p><b>KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ ŽÁDOSTI:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- žádost nesmí být v rozporu s tímto programem,</li> <li>- žádost musí být podána na patřičném formuláři, podepsána žadatelem nebo osobou (osobami) oprávněnými jednat za žadatele a doložena všemi kopiemi povinných příloh,</li> <li>- žadatel nesmí mít k termínu podání žádosti vůči poskytovateli neuhrazené finanční závazky po lhůtě splatnosti,</li> <li>- v případě porušení kritérií bude žádost vyřazena a nebude posuzována.</li> </ul> <p>Přijaté žádosti posuzuje pracovní skupina pro poskytování účelových dotací města vyjma účelu bodu 2, kde Sportovní a volnočasová komise rady města vyhodnotí žádosti a předá na Odbor školství, kultury a sportu návrh na rozdělení dotace v tomto bodu účelu. Sportovní a volnočasová komise rady města kontroluje sportovní výsledky zde uvedené žadatelů.</p>
<p><b>LHŮTA PRO ROZHODNUTÍ O ŽÁDOSTI:</b></p>	<p>O žádostech bude rozhodnuto nejpozději do 5 měsíců od jejich přijetí.  O žádostech ve 2. kole bude rozhodnuto nejpozději do konce roku 2020.</p>
<p><b>PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE:</b></p>	<p>Splnění vyhlášeného dotačního programu a uzavření veřejnoprávní smlouvy.</p>
<p><b>UZNATELNÉ NÁKLADY:</b></p>	<p>Uznatelnými náklady jsou neinvestiční náklady, které:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vznikly příjemci v přímé souvislosti s činností,</li> <li>- byly vynaložené v souladu s podmínkami schváleného a vyhlášeného</li> </ul>

dotičního programu,

- byly uhrazené v období uznatelnosti nákladu stanovené veřejnoprávní smlouvou,
- vyhovují zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti.

V případě rekonstrukce, opravy, havárie hlavního sportovního zařízení, na které je dotace určena, může subjekt využít dotaci na úhradu nájmu v jiném městě nebo v jiném než hlavním sportovním zařízení v rámci města. Pravidelnou odstávku na krytém bazénu a zimním stadionu nelze považovat za opravu. Žadatel může čerpat dotaci po dobu rekonstrukce (včetně zkušebního provozu). V takovém případě je nutno k vyúčtování prokazatelně doložit i doklad prokazující uzavření kopřivnického sportoviště s uvedením délky odstávky a podpisu provozovatele hlavního sportoviště.

Za **uznatelné náklady** jsou považovány náklady odpovídající v rámci podpořených účelů (1., 2., 3.):

- a) nájem, pronájem tělocvičen a dalších sportovních zařízení (bod 1 účelu),
- b) dále kluboven, kanceláře a sportovišť mimo uznatelná hlavní sportoviště (bod 2 účelu)
- c) údržba sportoviště, úhrada spotřeby energií (elektrina, plyn) a vody – za uznatelné náklady se považují také poskytnuté zálohy v daném kalendářním roce a dohadné položky s tím, že výši skutečné spotřeby je poskytovatel povinen doložit po vyúčtování dotace (bod 1 účelu),
- d) materiální vybavení pro činnost členů a pro trenéry, dále náradí, náčiní a vybavení do 40.000 Kč (bod 2 účelu),
- e) drobný materiál spotřební (prokazatelně určený k činnosti) (bod 2 účelu),
- f) úhrada nákladů za úklid prostor pro sportovní činnost (bod 2 účelu),
- g) úhradu nákladů na dopravu na sportovní akce (bod 2 účelu),
- h) startovné a účastnické poplatky na sportovních akcích (bod 2 účelu),
- i) úhradu nákladů na rozhodčí (cestovné a výkon funkce) (bod 2 účelu),
- j) náklady na pořadatelskou službu (ochrana osob, ostraha majetku, oprávněnost ke vstupu, řízení provozu na parkovišti, zdravotník, hasičská hlídka) (bod 2 účelu),
- k) náklady na ubytování sportovců a realizačního týmu při sportovních akcích (bod 2 účelu),
- l) technické zajištění sportovních akcí organizovaných klubem (bod 2 účelu nebo bod 3 účelu),
- m) rehabilitaci a regeneraci závodníků a hráčů (masérské služby, plavecký bazén, zdravotní prohlídky, posilovna, pitný režim) (bod 2 účelu)
- n) pojištění sportovců (bod 2 účelu),
- o) sportovní soustředění a výcvikové tábory (doprava, pronájem sportovišť, ubytování, stravování, regenerace) (bod 2 účelu),
- p) odměny trenérů (max. do výše 20% z alokace částky v bodu 2 účelu),
- q) administrativní poplatky – vzdělávání trenérů, cvičitelů a rozhodčích, registrační poplatky sportovním svazům (bod 2 účelu),
- r) náklady na věcné a finanční ceny při akcích a soutěžích (bod 2 účelu mimo akce podpořené v bodě 3 účelu),,
- s) náklady na realizaci a koordinaci projektu mohou být vyúčtovány paušální částkou a jejich výše nemusí být prokazována v rámci závěrečného vyúčtování. Paušální částkou je možno vyúčtovat náklady na kancelářský materiál, poplatky za telefonní hovory, náklady spojené s provozem internetu, poštovné ve výši 10.000,00 Kč z dotace na činnost

	<p>od 150.001,00 Kč, 5.000,00 Kč z dotace na činnost od 50.001,00Kč do 150.000,00 Kč včetně a 1.000,00Kč z dotace na činnost do 50.000,00 Kč včetně (bod 2 účelu).</p>
<p><b>NEUZNATELNÉ NÁKLADY:</b></p>	<p>Neuznatelnými náklady jsou všechny náklady odlišné od nákladu uznatelných podle předchozího odstavce, zejména:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- finanční odměny, mzdy, platy včetně dohod o pracovní činnosti a provedení práce a související platby (vyjma nákladů na mzdy trenérů v rámci dotace na spolkovou činnost, na sport a trenéry),</li> <li>- občerstvení, pohoštění, stravování, rauty, nákupy potravin (mimo pitný režim a náklady v rámci dotace na akce uvedené přímo v účelu smlouvy),</li> <li>- dary finanční i nefinanční povahy (netýká se cen v rámci soutěží),</li> <li>- daně (výjimkou je daň z přidané hodnoty v případě, že příjemce dotace je neplátce této daně nebo mu nevzniká nárok na odpočet této daně),</li> <li>- penále, srážky a další finanční postihy,</li> <li>- veškeré doplňky stravy (např. vitamíny, iontové nápoje, proteinové a sacharidové nápoje),</li> <li>- náklady za užívání doplňkových prostor s komerčním využitím, případně částečně komerčně využívaných (např. bary, bufety s občerstvením, stánky s pivem u hřiště apod.),</li> <li>- leasing, splátky úvěrů, půjček a podobných finančních produktů, včetně příslušenství (úroky z prodlení a náklady spojené s jejich uplatněním), a dále veškeré plnění vzniklé v důsledku porušení povinnosti plnit svůj peněžní závazek (např. smluvní pokuty a penále).</li> </ul>
<p><b>POVINNÉ PŘÍLOHY ŽÁDOSTI:</b></p>	<p>Povinnými přílohami žádosti o dotaci jsou:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) kopie dokladu o právní subjektivitě ne starší než 3 měsíce (v případě právnické osoby) a dalších dokladů (zejména společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, výpis z obchodního rejstříku apod.),</li> <li>b) kopie dokladu o volbě nebo jmenování statutárního zástupce (v případě právnické osoby), současně s kopií dokladu osvědčujícím oprávnění zástupce jednat jménem subjektu navenek (podepisovat smlouvy), v případě, že uvedené nevyplývá již z příloh přiložených dle bodu a),</li> <li>c) kopie dokladu o přidělení IČ a osvědčení o registraci DIČ, pokud bylo přiděleno, v případě, že uvedené nevyplývá již z příloh přiložených dle bodu a),</li> <li>d) seznam organizací či institucí, u kterých žadatel současně požaduje poskytnutí dotace na realizaci projektu, včetně požadovaných částek.</li> <li>e) žadatelé registrovaní v ČUS dodají výpisy z IS ČUS (<i>sportovní kluby – rozšířené parametry filtru – a) počet aktivních členů ve věku od 5 do 26 let, b) počet aktivních členů celkem</i>) ostatní žadatelé mimo ČUS doloží výpis z registru svého nadřazeného svazu popř. střešní organizace, případně seznam členů, který musí být rozdělen na:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- členy od 5 do 26 let (ročník 1995 až 2015) + součet (jejich celkový počet)</li> <li>- členy nad 26 let (všichni členové) + součet (jejich celkový počet)</li> </ul>             U členů uvést zda je aktivní člen nebo neaktivní člen (<i>činnovník, trenér, čestný člen...</i>) (bod 1 a 2 účelu)           </li> <li>f) rozpis tréninků pro rok 2020 nebo předpokládaný rozpis tréninků pro rok 2020 (bod 1 účelu)</li> <li>g) dotazník sportovní a volnočasové komise + doložené výsledky od 1.9.2018 do 31.9.2019 (bod 2 účelu)</li> </ol> <p>Originály dokladů nebo jejich úředně ověřené kopie si může příslušný odbor vyžádat k nahlédnutí při podpisu smlouvy o poskytnutí dotace. Žadatelům se</p>



	kopie dokladů nevracejí.
<b>MÍSTO A ZPŮSOB: PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTI:</b>	Podatelna Městského úřadu Kopřivnice, odbor školství, kultury a sportu nebo prostřednictvím poštovní služby, přičemž lhůta pro podání žádosti je zachována, bude-li v poslední den této lhůty převzata zásilka s žádostí k poštovní přepravě.
<b>KONTAKTNÍ ÚDAJE:</b>	Městský úřad Kopřivnice Odbor školství, kultury a sportu Štefánikova 1163, 742 21 Kopřivnice Kontaktní osoba: Břetislav Orlík, 7. patro, dveře č. 769 E-mail: breislav.orlik@koprivnice.cz Tel.: 556 879 762, 733 626 246
<b>UPOZORNĚNÍ:</b>	Žadatel zodpovídá za správnost poskytnutých údajů. Poskytovatel dotace je oprávněn odebrat příjemci poskytnutou dotaci v případě zjištění porušení smlouvy a tohoto vyhlášeného dotačního programu. V případě vyčerpání celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu nebude druhé kolo realizováno.

### Legislativa:

Poskytování dotací se realizuje v souladu s následujícími právními normami:

- zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění,
- zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění,
- zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění,
- zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění,
- zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů
- zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), v platném znění,
- zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

### Vymezení pojmů:

**Poskytovatel** je město Kopřivnice jako územní samosprávný celek.

**Dotace** jsou účelově určené peněžní prostředky veřejné finanční podpory definované zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a poskytované v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, z rozpočtu poskytovatele jako doplňkový zdroj financování poskytovatelem podporované činnosti s případnou finanční spoluúčastí jejich příjemců, a to ve výši nad 5 000 Kč pro jednoho žadatele v jednom rozpočtovém roce.

**Dotační program** je tematická oblast vyhlášena poskytovatelem, která obsahuje ucelený soubor dílčích zájmových oblastí poskytovatele a která zahrnuje cíle, které mají být v daném období s využitím dotace realizovány. Cíle programů slouží k podpoře naplnění strategických cílů města obsažených v jeho programových dokumentech. Každý vyhlášený dotační program obsahuje konkrétní podmínky pro poskytnutí dotace.

**Projekt** je skupina vzájemně koordinovaných, řízených a časově omezených činností, které směřují k naplnění a zabezpečení cílů definovaných ve schváleném a vyhlášeném dotačním programu poskytovatele, projektem je také činnost žadatelů, která zahrnuje veškeré aktivity v příslušném období, nejčastěji v kalendářním roce.

**Žadatel** je právnická nebo fyzická osoba, která se podáním žádosti uchází o poskytnutí dotace. **Žádost o dotaci** je písemná žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu poskytovatele na realizaci projektu předložená poskytovateli na formuláři.

**Sportovní a volnočasová komise** rady města je poradní orgán rady města, který metodicky spolupracuje v oblasti financování sportovních a volnočasových klubů v rámci rozpočtu města a vydává doporučení k investicím v oblasti sportu a volného času. V rámci dotačního řízení kontroluje výsledky jednotlivých subjektů, přiděluje bodové hodnocení podle předepsaného klíče v rámci rozdělování dotace v bodu 2 účelu a podává návrh na rozdělení dotace na činnost.

**Pracovní skupina** pro poskytování účelových dotací je zřizována Radou města Kopřivnice na dobu neurčitou (dále jen „pracovní skupina“). Pracovní skupina je tým osob, jejímž úkolem je předložení dotačních programů, které budou doporučeny ke schválení, a seznamu žádostí, které budou doporučeny k financování či spolufinancování z rozpočtu poskytovatele včetně výše navrhované dotace. Členy pracovní skupiny jmenuje rada města zpravidla na dobu svého volebního období. V případě, že nejsou jmenováni noví členové, zůstávají ve funkcích členové dosavadní. Počet členů musí být vždy lichý.

**Odbor školství, kultury a sportu** metodicky, administrativně a technicky zajišťuje realizaci dotačního programu od podání žádosti až po uzavření dotační smlouvy. Dále pak plní všechny úkoly svěřené v rámci samosprávy v dané oblasti.

**Příjemce** je žadatel, který obdržel od poskytovatele dotaci.

**Účelné** je takové použití finančních prostředků dotace, kterým bude zajištěno dosažení předem stanovených cílů při současném plnění předem stanovených úkolů.

**Hospodárné** je takové použití finančních prostředků dotace, kterým bude zajištěn předem stanovený účel dotace, a to s co možná nejnižším vynaložením těchto prostředků, při současném dodržení odpovídající kvality.

**Efektivní** je takové použití finančních prostředků dotace, kterým se dosáhne co možná nejvyššího přínosu a rozsahu kvality stanoveného účelu ve srovnání s objemem finančních prostředků vynaložených na jeho plnění a kterým se dosáhne co možná nejvyššího uspokojení požadavků a potřeb poskytovatele, formulovaných ve schválených a vyhlášených dotačních programech poskytovatele.

**Závěrečné vyúčtování** je soubor činností směřujících ke zpracování písemné závěrečné zprávy na formuláři.

**Dotační kolo** je termínově vymezené období pro podávání žádostí o dotace v daném kalendářním roce, vyhlášené v dotačním programu.

**Celkový rozpočet** je celková předpokládaná výše nákladů a jejich krytí dotací a jinými zdroji financování v Kč zahrnující položkové členění.

**Mzdové náklady na trenéry** – k vyúčtování musí být kromě účetního dokladu prokazujícího zaplacení mzdy doložena smlouva s trenérem a doklad o získání kvalifikace (např. trenérská licence, potvrzení svazu o trenérské způsobilosti, doklad o proškolení, diplom z vysoké školy v oblasti tělesné výchovy nebo jiný doklad prokazující platné proškolení v dané oblasti hlavního sportu).

**Hlavní sportovní zařízení na území Kopřivnice a místních částí** – sportoviště odpovídající příslušnému druhu sportu, nikoliv doplňkové, kompenzační, relaxační či komerčně využívané (např. sauny, koupaliště *mimo plavců v případě základních plaveckých tréninků*, posilovny *mimo kulturistů nebo vzpěračů v případě jejich základního tréninku, masáže...*) a klubovny, sklady, nářadovny, místnost pro trenéry a rozhodčí.

**Hlavní volnočasové zařízení na území Kopřivnice a místních částí** – objekty odpovídající příslušnému druhu volnočasových aktivit, nikoliv doplňkové prostory apod.

**Náklady na realizaci a koordinaci projektu** mohou být vyúčtovány paušální částkou a jejich výše nemusí být prokazována v rámci závěrečného vyúčtování. Paušální částkou je možno vyúčtovat náklady na kancelářský materiál, poplatky za telefonní hovory, náklady spojené s provozem internetu, poštovné ve výši 10.000,00 Kč z dotace na činnost od 150.001,00 Kč, 5.000,00 Kč z dotace na činnost od 50.001,00Kč do 150.000,00 Kč včetně a 1.000,00Kč

z dotace na činnost do 50.000,00 Kč včetně. Tyto paušální výdaje lze uplatnit pouze v rámci účelu dotace č. 2 na spolkovou činnost dětí a mládeže, sport a trenéry.

#### **Bodový klíč u dotace na spolkovou činnost dětí a mládeže, sport a trenéry -**

- I. Podle celkové členské základny (5-26 let) evidované u České unie sportu Nový Jičín a volnočasových aktivit<sup>1</sup> - **50% celkového objemu prostředků na spolkovou činnost dětí a mládeže, sport a trenéry.**
- II. Bude vydělena částka pro sporty a volnočasové aktivity skupiny II a III. odpovídající podílu celkového počtu členů těchto subjektů na celkové členské základně - **10% celkového objemu prostředků na spolkovou činnost dětí a mládeže, sport a trenéry.**
- III. Zbývající částka z celkového **objemu prostředků na spolkovou činnost dětí a mládeže, sport a trenéry** bude rozdělena na subjekty skupin I., II. a III. a podle vykázaných sportovních výsledků, včetně reprezentantů ČR a trenérů.
- IV. Pro subjekty s přímým příspěvkem z rozpočtu města na činnost (házená, lední hokej) platí tento klíč v bodech I. a III.

#### **Způsob bodování:**

Dotace na činnost je přidělována jednotlivým subjektům na základě jejich výsledků v mistrovských soutěžích (soutěžní sporty) nebo formou paušálu (nesoutěžní sporty, oddíly hendikepovaných sportovců či sporty, jejichž členové v kopřivnických podmínkách nemohou reálně získat bodovaná umístění v mistrovských soutěžích), na základě počtu reprezentantů ČR.

#### **Subjekty jsou pro účely tohoto kritéria rozděleny do těchto skupin:**

- I. Házená (mládež), lední hokej (mládež), kopaná, volejbal, badminton, atletika, sportovní gymnastika, tenis, stolní tenis, plavání, triatlon, florbal, krasobruslení, lyžování, sportovní střelecký klub, futsal, judo, box, karate, vzpírání;
- II. ostatní soutěžní sporty (včetně šachy, kulturistika, minigolf, hasiči, plochá dráha, malá kopaná – neolympijských disciplín) včetně ostatní úpolové sporty a bojová umění;
- III. sporty a tělesná výchova s paušálním příspěvkem<sup>2</sup> (Club Capoiiera, Cyklo Bike Club, Horolezecký klub, Klub vodní turistiky, Letecko-modelářský klub, Jóga v denním životě, Klub českých turistů, Kynologický klub, TJ Sokol Kopřivnice, Junák Kopřivnice, Pionýrská skupina Kopřivnice.

Subjekty, jejichž soutěže jsou organizovány více asociacemi, mohou uplatnit výsledky mistrovských soutěží pouze v jedné z nich. Pro sporty ze skupin I. a II. platí bodování výsledků na základě vyplněného dotazníku.

#### Obsahové hodnocení – kritéria

Hodnocení sportovní úspěšnosti:

- u individuálních sportů se hodnotí sportovní výsledky žáků, dorostu, juniorů a mládeže (do 26 let) v roce 2019, resp. v dlouhodobé soutěži 2018/2019; u kolektivních sportů současná výkonnost, tj. účast v dlouhodobé soutěži 2018/2019;
- do hodnocení se započítávají výsledky jednotlivců do 10. místa v mistrovství ČR v termínu od 1. 9. 2018 do 31. 8. 2019<sup>3</sup> a do 3. místa v MSK<sup>4</sup> ve výše uvedené termínu; nezapočítávají se výsledky jednotlivců, kteří skončili v posledních 50 % startujících závodníků (např. při počtu startujících v soutěži 8, se hodnotí jen umístění do 4. místa);
- získá-li jednotlivec body ve stejné disciplíně ve více věkových kategoriích, započítává se jen jedna (vyšší) bodová hodnota; získá-li jednotlivec umístění ve více disciplínách, bude započítáno jen nejlepší umístění

<sup>1</sup> Spolky typu *junák, pionýr, sokol* apod.

<sup>2</sup> Subjekty nemající vlastní soutěže – max. 20.000,00 Kč

<sup>3</sup> na umístění na 11. a horším místě na mistrovství ČR se nebere zřetel

<sup>4</sup> Moravskoslezský kraj