

Zápis I. jednání Komise pro strategický rozvoj města Kopřivnice

Dne: 1. července 2013, zasedací místnost zastupitelstva města, Městský úřad Kopřivnice

Přítomni: dle prezenční listiny

1/1 Úvodní slovo

Pan starosta města Kopřivnice ing. Josef Jalůvka zahájil první jednání Komise pro strategický rozvoj (dále Komise nebo KSR) úvodním slovem.

2/1 Představení jednotlivých členů Komise pro strategický rozvoj

Všichni přítomní členové Komise a další hosté účastníci se jednání se krátce představili. Seznam členů Komise pro strategický rozvoj města Kopřivnice je uveden v příloze č. 2 zápisu.

3/1 Volba předsedy a místopředsedů Komise pro strategický rozvoj

Návrh: Ing. Petr Czekaj, Sdružení pro rozvoj Moravskoslezského kraje

Niclas Pfüller, BROSE CZ spol. s r.o.

Ing. Josef Jalůvka

Přítomni schválili složení vedení Komise takto:

Předseda Komise pro strategický rozvoj

Ing. Petr Czekaj – pro hlasovalo 22 členů KSR, 1 člen se zdržel hlasování

Místopředseda Komise pro strategický rozvoj

Niclas Pfüller – pro hlasovalo 23 členů KSR,

Místopředseda Komise pro strategický rozvoj

Ing. Josef Jalůvka – pro hlasovalo 22 členů KSR, 1 člen se zdržel hlasování

4/1 Statut Komise pro strategický rozvoj

Přítomní členové Komise schválili navržený Statut s následujícími změnami:

a) v článku 2, bod 4 upravit stávající znění takto:

Komise se skládá z předsedy, dvou místopředsedů a dalších členů, které volí a odvolává zastupitelstvo města.

Statut je přílohou č. 3 zápisu.

5/1 **Plnění Strategického plánu rozvoje města Kopřivnice pro období 2007- 2022**

Ing. Lenka Šimečková, vedoucí oddělení strategického plánování seznámila s dosavadním plněním aktivit definovaných ve schválené verzi Strategického plánu rozvoje města Kopřivnice pro období 2007 – 2022.

6/1 **Představení zpracovatele aktualizace Strategického plánu rozvoje města Kopřivnice pro období 2007- 2022 firmy Berman Group s.r.o.**

Ing. Lenka Šimečková seznámila přítomné se způsobem výběru zpracovatele aktualizované verze Strategického plánu. Výběrové řízení vyhrála společnost Berman Group s.r.o., která s Městem Kopřivnice podepsala smlouvu o dílo v červnu roku 2013.

RNDr. Jan Vozáb, PhD., jednatel společnosti představil účastníkům jednání společnost Berman Group s.r.o.

7/1 **Proces aktualizace strategického plánu**

RNDr. Jan Vozáb a Mgr. Jana Hanušová z firmy Berman Group s.r.o. prezentovali všem členům Komise postup, kterým se bude proces aktualizace Strategického plánu města Kopřivnice řídit.

V současné době probíhá analytická fáze, zástupci zpracovatele zpracovávají socioekonomickou analýzu města Kopřivnice a jeho místních částí.

8/1 **Časový harmonogram dalších jednání Komise**

Mgr. Jana Hanušová seznámila členy Komise s časovým harmonogramem procesu aktualizace strategického plánu. Časový harmonogram je přílohou č. 4 zápisu.

9/1 **Závěr**

Předseda Komise ing. Petr Czekaj uzavřel první jednání Komise pro strategický rozvoj.

Další jednání Komise pro strategický rozvoj se koná 2.10.2013 v 15,00 hodin.

Zapsala: Mgr. Jana Hanušová

Dne: 1. července 2013

Příloha č. 2 – Seznam členů Komise pro strategický rozvoj

| Příjmení, jméno | Titul | Funkce |
|--------------------------|------------|--|
| BITTNER Jan | Ing. | ředitel, Kabelová televize Kopřivnice, s.r.o. |
| CZEKAJ Petr | Ing. | tajemník, Moravskoslezský pakt zaměstnanosti |
| GÉRYKOVÁ Eva | JUDr. | ředitelka, kontaktní pracoviště Kopřivnice Úřadu práce ČR - krajská pobočka v Ostravě |
| GREŠÁK Zbyněk | MUDr. | primář SNLP THERÁPON 98 a.s., Kopřivnice |
| JALŮVKA Josef | Ing. | starosta města Kopřivnice |
| JANČÁLKOVÁ Dagmar | Mgr. | ředitelka, ZŠ a MŠ Motýlek |
| KOPEČNÝ Miroslav | Ing. | místostarosta města Kopřivnice |
| KRAJÍČEK Milan | PharmDr. | jednatel, Favea, spol. s.r.o. |
| KROMPOLC Dušan | Mgr. | zastupitel města Kopřivnice za ČSSD |
| KUBOŠ Karel | RSDr. | zastupitel města Kopřivnice za KSČM |
| LANÁK Daniel | Ing. | vedoucí oddělení, Úřad Regionální rady Moravskoslezsko |
| MERHOUT Pavel | | jednatel, Bang & Olufsen, s.r.o. |
| MICHÁLEK Zdeněk | Ing. | jednatel, HM Partners, s.r.o. |
| MISIAČEK Radim | RNDr. | jednatel, Raddit Consulting, s.r.o. |
| MRVA Kamil | Ing. Arch. | majitel, Kamil Mrva Architects, s.r.o. |
| PAVELKA Jan | Mgr. | ředitel VOŠ, SOŠ a SOÚ Kopřivnice |
| PEŠAT Richard | Mgr. | vedoucí detaš. pracoviště Nový Jičín Centra pro zdravotně postižené MSK (občanská poradna) |
| Pfüller Niclas | | prokurista a Výrobní ředitel, Brose CZ, s.r.o. |
| PILÁT Ivan | npor.Bc. | vedoucí obvodního oddělení Kopřivnice, Policie ČR |
| POLARCZYK Adriana | Ing. | ředitelka, Kulturní dům Kopřivnice, p.o. |
| RAMÍK Jiří | Mgr. | farář, Římskokatolická farnost Kopřivnice |
| ROŠKO Pavel | | ARRIVA MORAVA, a.s. |
| RYS Oldřich | | živnostník, Knihkupectví Pohoda |
| RYSOVÁ Dagmar | Mgr. | místostarostka města Kopřivnice |
| STROUHAL Radek | Ing. | místopředseda představenstva TATRA TRUCK a.s. |
| ŠULA Jaroslav | Ing. | místostarosta města Kopřivnice |
| TESAŘ Vladislav | Ing. | ředitel, Komterm Morava, s.r.o. |

Příloha č. 3 – Statut Komise pro strategický rozvoj

Statut Komise pro strategický rozvoj Zastupitelstva města Kopřivnice

Zastupitelstvo města Kopřivnice zřídilo svým usnesením č. 53 ze dne 15.2.2007 Komisi pro strategický rozvoj Zastupitelstva města Kopřivnice (dále jen „komisi“) a vydává tento Statut Komise (dále jen „statut“).

Čl. 1

Úvodní ustanovení

Statut upravuje působnost, právní postavení a pravomoc komise, přípravu a obsah jednání komise, způsob usnášení se a hlasování komise a způsob práce s přijatými usneseními.

Článek 2

Působnost a právní postavení komise

Zastupitelstvo města vymezuje komisi tyto úkoly (dále jen „působnost“):

- (1) **Komise odpovídá za koordinaci vstupů všech partnerů podílejících se na zpracování, aktualizaci a realizaci strategického plánu rozvoje města.**
- (2) **K základním funkcím komise při tvorbě a aktualizaci strategického plánu rozvoje města (dále jen „strategický plán“) a jeho následné realizace patří:**
 - a) Stanovení a odsouhlasení obecných cílů rozvoje obce, jimiž se musí strategický plán zabývat.
 - b) Vytvoření pracovních skupin, jejichž úkolem je identifikovat a specifikovat opatření a činnosti, které budou v rámci strategického plánu podporovány. Práce s výstupy z jednání pracovních skupin.
 - c) Zajišťování koordinace činností prováděných při zpracování a aktualizaci strategického plánu (včetně monitorování postupu přípravy strategického plánu, pomoci při zajištění spolupráce mezi pracovními skupinami atd.).
 - d) Schvalování konkrétních opatření a aktivit, které je naplňují, navrhovaných pracovními skupinami a oddělením strategického plánování.
 - e) Koordinace při identifikaci údajů o vynakládaných finančních prostředcích a výši budoucích dostupných finančních zdrojů a jejich rozdělení podle problémových okruhů, opatření a časových etap.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

- f) Předkládání konečné alokace finančních zdrojů strategického plánu a jejich časový rozvrh ke schválení samosprávným orgánům města.
 - g) Zajištění příslušných vazeb na komunitní plán rozvoje města, dílčí koncepce a další rozvojové dokumenty města, rozvojové programy vyšších úrovní a předložení návrhů na jejich doplnění.
 - h) Zajištění a řízení participace veřejnosti, propagace a publicity v rámci strategického plánování.
 - i) Projednání konečného návrhu strategického plánu a jeho předložení samosprávným orgánům ke schválení.
 - j) Vytváření podmínek k zajištění realizace opatření a kontrole jejich plnění pomocí stanovení indikátorů pro sledování úspěšnosti jejich realizace.
 - k) Zajištění posuzování vlivu přijatých opatření a jejich realizace na životní prostředí.
 - l) Navrhování postupu (přesun finančních prostředků mezi problémovými okruhy nebo obdobími) vedoucího ke zlepšení realizace strategického plánu v případě časového zpoždění nebo nebezpečí neefektivních investic.
- (3) Komise je ze své činnosti odpovědná zastupitelstvu města.
- (4) Komise se skládá z předsedy, dvou místopředsedů a dalších členů, které volí a odvolává zastupitelstvo města.
- (5) Počet členů komise stanoví zastupitelstvo města. Počet členů komise je vždy lichý.

Článek 3

Pravomoc komise

K zabezpečení úkolů v rámci působnosti komise má komise pravomoc:

- (a) předkládat zastupitelstvu a radě města svá stanoviska, zprávy, připomínky, náměty a ostatní návrhy k projednání,
- (b) doporučovat starostovi svolání zasedání zastupitelstva města,
- (c) ukládat úkoly členům komise,
- (d) žádat městský úřad o poskytnutí odborné konzultace, stanoviska nebo o poskytnutí organizační či administrativní součinnosti.

Článek 4

Závěrečná ustanovení

- (1) Jednání, usnesení a hlasování se přiměřeně řídí ustanoveními § 117 a následujících zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění.
- (2) V zájmu úspěšného plnění společných úkolů komise spolupracuje s komisemi rady města a výbory zastupitelstva, popř. s nimi společně koordinuje svou činnost ve věcech společných pro více odvětví.
- (3) Tento statut byl schválen usnesením zastupitelstva města ze dne a v plném rozsahu nahrazuje statut schválený zastupitelstvem města usnesením č. 53 dne 15.2.2007.

Ing. Josef Jalůvka
starosta města

Ing. Miroslav Kopečný
místostarosta města



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Příloha č. 4 – Harmonogram jednání Komise pro strategický rozvoj 2013 – 2014

| | Termín | Program |
|-------------------------|---|---|
| 1. KSR | 1. července 2013 15 ⁰⁰ hodin | <ul style="list-style-type: none">• představení Strategického plánu rozvoje města Kopřivnice 2007 – 2022 a doposud zrealizovaných aktivit• seznámení s procesem a metodou strategického plánování• volba předsedy a místopředsedy Komise• schválení statutu Komise |
| 2. KSR | 2. října 2013 15 ⁰⁰ hodin | <ul style="list-style-type: none">• prezentace závěrů a zjištění ze socio-ekonomické analýzy města a Průzkumu podnikatelského prostředí• prověření a aktualizace prioritních oblastí rozvoje města |
| Pracovní skupina I | 13. listopadu 2013 11 ⁰⁰ a 15 ⁰⁰ hodin | <ul style="list-style-type: none">• aktualizace Strategické vize města Kopřivnice• tvorba analýzy SWOT podle prioritních oblastí – vnitřní a vnější analýza |
| 3. KSR | 11. prosince 2013 15 ⁰⁰ hodin | <ul style="list-style-type: none">• schválení Strategické vize města Kopřivnice, SWOT analýzy a návrhu prioritních oblastí města• schválení členů pracovních skupin dle prioritních oblastí rozvoje• schválení termínů jednání pracovních skupin |
| Pracovní skupina I - IV | leden 2014 | <ul style="list-style-type: none">• návrh priorit pro jednotlivé prioritní oblasti rozvoje strategického plánu rozvoje města |
| Pracovní skupina I - IV | únor 2014 | <ul style="list-style-type: none">• návrh opatření pro jednotlivé prioritní oblasti rozvoje strategického plánu rozvoje města |
| 4. KSR | 5. března 2014 15 ⁰⁰ hodin | <ul style="list-style-type: none">• doplnění a prověření priorit a opatření jednotlivých prioritních oblastí rozvoje SP |
| Pracovní skupina I - IV | březen - duben 2014 | <ul style="list-style-type: none">• návrh dílčích strategií pro jednotlivé prioritní oblasti rozvoje města |
| 5. KSR | 4. června 2013 15 ⁰⁰ hodin | <ul style="list-style-type: none">• projednání a schválení finální verze dokumentu Strategický plán rozvoje města Kopřivnice• projednání návrhu členů Řídícího a monitorovacího výboru realizace |